Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde "Dzintariņš" pašnovērtējuma ziņojums

Liepāja, 2026.gada 30. septembrī

Vadītāja Kristiana Cetrovska

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un mācību gadā īstenotās izglītības programmas

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Izglītojamo skaits, uzsākot mācību gadu	Izglītojamo skaits, noslēdzot mācību gadu
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	01011111		191	208
Speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611		0	1

1.2. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums.

NPK	Informācija	Skaits, darba likme	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) mācību gadā	0	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot mācību gadu	3 darbinieki 2.75 likmes	Iestādē strādā divi logopēdi, kur katram ir viena likme. Uz esošo izglītojamo skaitu tas ir pietiekoši. Medmāsa – 0,75 likmes.

2. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes misija - veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un iemaņas, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamā iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo - aktīvs, patstāvīgs un zinātkārs izglītojamais, ar veselīgu pašapziņu, kurš apzinās savas spējas un talantus, un, kurš spēj veidot sadarbību gan ar vienaudžiem, gan pieaugušajiem.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2.3. Izglītības iestādes vērtības - drošība, cieņa, sadarbība un daba.
2.4. Izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķis:

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs / komentāri pēc nepieciešamības
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā	Mācību gada noslēgumā **matemātikas** jomas zināšanas un prasmes: I posms padziļināti - apguvis padziļināti 4% izglītojamie, 40% bija apguvuši, 50% vēl turpināja apgūt, bet 6% sākuši apgūt matemātikas jomas zināšanas un prasmes. II posms padziļināti - bija sākuši apgūt 9% izglītojamo, 61% bija apguvuši, bet 30% vēl turpināja apgūt., padziļināti apguvuši zināšanas matemātikas jomā nebija neviens izglītojamais. III posms padziļināti - bija apguvuši 7% izglītojamo, 20% bija apguvuši, bet 73% vēl turpināja apgūt. **Valodas** jomas zināšanas un prasmes: I posms - sākuši apgūt 22% izglītojamo, 46% bija apguvuši, bet 32% vēl turpināja apgūt. II posms - sākuši apgūt 38% izglītojamo, 40% bija apguvuši, bet 22% vēl turpināja apgūt. III posms padziļināti - bija apguvuši 17% izglītojamo, 38% bija apguvuši, bet 45% vēl turpināja apgūt. **Dabaszinības** mācību jomas zināšanas un prasmes: I posms sākuši apgūt zināšanas bija 21% izglītojamo, 38% bija apguvuši, bet 41% vēl turpināja apgūt. II posms sākuši apgūt 17% izglītojamo, 25% bija apguvuši, bet 58% vēl turpināja apgūt. III posms padziļināti bija apguvuši 8% izglītojamo, 56% bija apguvuši, bet 36% vēl turpināja apgūt.
2.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi.	9% izglītojamie apmeklēja individuālas mūzikas nodarbības.
3.	Darbs ar izglītojamajiem, kuriem nepieciešams atbalsts	Iestādē mācības 2025. /2026.mācību gadā uzsāka 191 izglītojamie no kuriem 58 (30%) apmeklēja izglītības iestādes logopēda nodarbības. 8 bērniem, no kuriem obligāto apmācību apguva 4, tika izstrādāts individuālais atbalsta plans.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

4.	Izglītojamo sagatavotības līmenis pamatizglītības uzsākšanai	Valodas jomā: 23% - zināšanas un prasmes ir apguvuši padziļināti, 61% - ir apguvuši, 16% - turpina apgūt. Matemātikas jomā: 15% - zināšanas un prasmes ir apguvuši padziļināti, 65% - ir apguvuši, 20% - turpina apgūt. Dabaszinību jomā:12% - zināšanas un prasmes ir apguvuši padziļināti, 86% - ir apguvuši, 2 – turpina apgūt. Uz skolu bija jādodas 37, bet 2 izglītojamie, pēc vecāku uzskatiem, ka nav gatavs skolai palika izglītības iestādē.

2.5. Iepriekšējā mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Veicināt regulāras un daudzveidīgas fiziskās aktivitātes sadarbībā sporta un grupu pedagogiem.	a) kvalitatīvi 1) Ikdienas darbā pedagogi savstarpēji sadarbojoties izmanto vienotu pieeju fizisko prasmju apguvei; 2) Vecāku informēšana par fizisko attīstību un ieteikumi kustību aktivitātēm mājās;	**Sasniegts.** Sporta skolotāji un grupu skolotāji strādāja pēc vienotas pieejas. Saskaņā ar pilsētas izstrādāto fizisko prasmju ieviešanas ceļakarti uzmanība tika pievērsta konkrētai prasmei. Sporta skolotāja prasmes mācīja sporta nodarbībās, grupu skolotāji tās nostiprināja ikdienas dinamiskajās pauzēs un integrēja cit mācību jomu aktivitātēs. Lai iesaistītu vecākus, katra mēneša ceļakarte atbilstošam vecumposmam tika izdrukāta un novietota vecākiem redzamā vietā. Vecāki varēja iepazīties ar attiecīgā mēneša fiziskajām prasmēm un gūt idejas kustību aktivitātēm mājās. Vecāku ieteikums – iesūtīt to ELIIS sistēmā.
	b) kvantitatīvi 1) Fizisko aktivitāšu iekļaušana citās mācību jomās katru dienu	**Sasniegts.** 100% pedagogi mēneša apgūstamās prasmes izmantoja ikdienā un atspoguļoja to ELIIS sistēmā. **Sasniegts.**

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	dinamiskajā pauzē un to atspoguļošana ELIIS sistēmā; 2) Katra mēneša sākumā sporta skolotājs veic diagnosticējošo prasmju vērtēšanu, lai identificētu bērnu fizisko attīstības līmeni.	Sporta skolotāji veica prasmju vērtēšanu un novērojumus atspoguļoja kopvērtējuma tabulā. Šogad tas tiek turpināts.
IT tehnoloģiju izmantošana mācību procesā	a) kvalitatīvi 1) Organizēt "Prāta vētru" pedagogu starpā, lai dalītos ar savām idejām kur un kā ikdienā izmantot IT; 2) Mudināt ikdienas darbā jēgpilni izmantot dažādas IT tehnoloģijas;	
	b) kvantitatīvi 1) Izvērtētas pedagogu pašreizējās zināšanas IT jomā un vismaz 70% pedagogu mācību procesā rotaļnodarbības izvirzītā SR sasniegšanai savā darbā izmanto, vismaz reizi mēnesī, kādu no IT; 2) Nodarbībā vismaz vienu reizi mēnesī jēgpilni izmanto kādu no IT tehnoloģijām, kā rezultātā tiek sasniegts mācību mērķis, kur izglītojamie aktīvi iesaistās darbībā un tas tiek atspoguļots ELIIS sistēmā;	

2.6. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2026. /2027. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Pilnveidot bērnu tekstpratību visos vecumposmos mērķtiecīgi attīstot klausīšanās, runāšanas, teksta izpratnes, stāstīšanas, lasīšanas un rakstīšanas prasmes, integrētā, bērniem saistošā mācību procesā.	a) kvalitatīvi 1) Izglītojamie, atbilstoši vecumposmam: * pirmais posms - pilnveido prasmi klausīties un uztvert īsas, vienkāršas mutvārdu norādes**,** kā arī saprast dzirdētā teksta pamatinformāciju.; * otrais posms - mērķtiecīgi klausās, saklausa būtiskāko informāciju un seko mutvārdu norādēm**,** kā arī saprot dzirdētā teksta galveno domu; * trešais posms - koncentrēti un mērķtiecīgi klausās, uztver un izvērtē būtiskāko informāciju**,** izprot sarežģītākas norādes un formulē dzirdētā teksta galveno domu. 2) Izglītojamie iesaistās sarunās: * pirmais posms – izglītojamie iesaistās sarunā, atbild uz jautājumiem un izsaka savas domas vienkāršos teikumos, kā arī paplašina vārdu krājumu; * otrais posms - izglītojamie aktīvi iesaistās sarunā, uzdod un atbild uz jautājumiem, formulē savas domas saprotamos teikumos, kā arī mērķtiecīgi paplašina un lieto vārdu krājumu; * trešais posms - izglītojamie patstāvīgi iesaistās sarunā, izsaka un pamato savas domas, uzklausa sarunas biedru un atbilstoši reaģē uz teikto, kā arī daudzveidīgi un precīzi lieto paplašinātu vārdu krājumu. 3) Izglītojamie spēj secīgi stāstīt vai atstāstīt, atbildēt uz jautājumiem un izteikt savu viedokli par dzirdēto; 4) Izglītojamiem ir interese par grāmatām, burtiem, lasīšanu un rakstīšanu, prasmes tiek izmantotas arī pastāvīgā darbībā. * pirmā posmā - izglītojamie ar interesi izvēlas un aplūko grāmatas, klausās pieaugušā lasītu tekstu, pārrunā dzirdēto; * otrais posms - izglītojamie patstāvīgi izvēlas grāmatas atbilstoši savām interesēm, ar interesi klausās un pārrunā lasīto, atpazīst sev nozīmīgus vārdus un burtus kā arī izmanto rakstīšanu savu domu un ideju atspoguļošanai**.** *trešais posms - izglītojamie patstāvīgi izvēlas un lasa vai pārlasa sev interesējošus tekstus, stāsta par izlasīto, pauž attieksmi pret lasīto.
	b) kvantitatīvi 1) 100% izglītojamo tekstpratības prasmes izvērtētas mācību gada sākumā un noslēgumā; 2) 80% izglītojamie mācību gada beigās vērojams individuāls progress vismaz trijās tekstpratības prasmē; 3) Katrā grupā īstenotas vismaz 3 mērķtiecīgas tekstpratības aktivitātes nedēļā, ko atspoguļo ELIIS sistēmā;

3. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem mācību gadā

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Nav

4. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

4.1. Zinātnes un izglītības inovāciju centru ZIIC, lai pilnveidotu un turpinātu sniegt jaunas zināšanas digitālo rīku izmantošanā gan pedagogiem, gan izglītojamajiem.
4.2. Liepājas Sporta spēļu skolu, par papildus sporta nodarbībām izglītojamiem ar basketbola un volejbola elementiem.
4.3. Liepājas Futbola skolu, par papildus sporta nodarbībām izglītojamiem ar futbola elementiem.

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1. Prioritātes (bērncentrēta, domājot par konkrēta bērna attīstības vajadzību izprašanu un apmierināšanu). Audzināšanas darba prioritātes definētas audzināšanas darba plānā no 2022./2023. mācību gada līdz 2025./2026.mācību gadam. Tās ir:
   5.1.1. Izglītojamo individuālo spēju pilnveidošana pašvadītas mācīšanās procesā;
   5.1.2. Ģimene – tās loma mācību procesā un sadarbībā ar pirmsskolas izglītības iestādi;
   5.1.3. Videi draudzīgas dzīvesveids;
5.2. Audzināšanas darba prioritātes 2026./2027. mācību gada līdz 2028./2029. mācību gadam:

Mācību gads	2026./2027.m.g.	2027./2028.m.g.	2028./2029.m.g.
Mācību gadā izvirzītā audzināšanas darba prioritāte	Veicināt bērna emocionālo labbūtību, cieņpilnu saskarsmi un sadarbības prasmes.	Attīstīt bērna patstāvību, atbildību un piederības sajūtu sadarbojoties ar ģimeni.	Veidot veselīga un videi draudzīga dzīvesveida ieradumus praktiskā darbībā

5.3. Analizējot 2025. /2026. mācību gada audzināšanas darba rezultātus, izvirzīti šādi galvenie secinājumi:
5.3.1. Ikdienā tika piedāvātas iespējas izvēlēties darbības veidus. Pedagogu atbalsts palīdzēja izglītojamiem kļūt patstāvīgākiem, pabeigt iesākto un pastāstīt par paveikto. Turmāk nepieciešams konsekventāk pielāgot uzdevumus izglītojamo atšķirīgām vajadzībām un dot viņiem vairāk iespēju pašiem izvērtēt savu veikumu;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

5.3.2. Sadarbība ar ģimenēm veicināja izglītojamo mācīšanos un piederības sajūtu iestādei. Vecāki iesaistījās iestādes pasākumos un saņēma informāciju par izglītojamo attīstību. Turpmāk svarīgi paplašināt ģimeņu iesaistes iespējas arī ikdienas mācību procesā un regulāri pārrunāt ar vecākiem izglītojmā individuālo progresu un vajadzīgo atbalstu.

5.3.3. Darbojoties dabā un ikdienā rūpējoties par apkārtējo vidi, izglītojamie apguva videi draudzīgus ieradumus. Viņi mācījās saaudzīgi izturēties pret augiem un dzīvniekiem, šķirot atkritumus un atbildīgi izmantot materiālus. Turpmāk nepieciešams šos ieradumus nostiprināt visas grupās, izglītojamiem dodot iespēju pašiem piedalīties vides kopšanā un vērot savas rīcības rezultātus.

6. Citi sasniegumi

6.3. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

6.4. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās:

6.4.1. Veidojot vienotu iekļaujošu mācību vidi katra izglītojamā individuālajam atbalstam, tika uzlaboti izglītojamo sasniegumi, kas redzami augšupejošā dinamikā izglītojamo vērtēšanā;

6.4.2. Apmeklējot piedāvātās nodarbības Liepājas Zinātnes un izglītības inovāciju centrā, 5 – 7 gadus veciem izglītojamiem ir uzlabojušās digitālās prasmes.

7. Kritēriju izvērtējums

Kritērijs "Mācīšana un mācīšanās"

Izglītības iestādes vadības mērķi un/vai sasniedzamie rezultāti mācību nodarbību vērošanā 2025. /2026.māc. g.

Izglītības iestādes vadības mērķi vērojot rotaļnodarbības 2025. /2026. gadā:
Vērot nodarbību kvalitāti, izvirzot šādus kritērijus:

- izglītojamo iesaiste savu zināšanu un prasmju novērtēšanā;
- diferencētu uzdevumu izmantošana mācību procesā;
- bērniem tiek pateikts nodarbības sasniedzamais rezultāts;
- pedagogi mācību procesā izmanto diagnosticējošo vai formatīvo vērtēšanu.

Izglītības iestādes iegūtie dati un informācija no nodarbību vērošanas.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- Pēc pedagogu novērotām nodarbībām 93 % pedagogi uzskata, ka kolēģi savā darbā izmanto diferencētus uzdevumus, turpretī administrācijas novērojums ir, ka savā darbā diferencētus uzdevumus izmanto 75% pedagogi. Pedagogi prot izmantot diferencētus uzdevumus atbilstoši vecumiem, turpretī, ja vienā vecumā izglītojamiem ir dažāds zināšanu līmenis, tad pedagogiem izmantot diferencētus uzdevumus sagādā grūtības.
- Pēc novērotām nodarbībām savu zināšanu un prasmju novērtēšanā 3. vecumposmā tiek iesaistīti regulāri visi izglītojamie, turpretī 1. un 2. vecumposmā iesaistīti izglītojami vērtēšana vēl jāpilnveido.
- Analizējot vērotās nodarbības var secināt, ka 90% pedagogu savā darbā izglītojamiem izstāsta sasniedzamo rezultātu, bet 10% pedagogu to izstāsta daļēji.
- Pedagogi regulāri izmanto diagnosticējošo vai formatīvo vērtējumu, bet jāpilveido to tālākā izmantošana.

2-3 galvenie secinājumi par nodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

Turpināt īstenot pedagogu savstarpējo nodarbību vērošanu pēc vienotiem kritērijiem, kuras mērķis ir profesionālās kompetences pilnveidošana un dalīšanās ar labās prakses piemēriem. Katru gadu tiek izstrādātas vērošanas anketas, akcentējot kritērijus, kuri izvirzīti kā nākamā mācību gada prioritātes un sasniedzamie rezultāti.

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei		Katru mācību gadu pārskatīt nodarbību vērošanas lapas, atbilstoši mācību gada prioritātēm un veicināt pedagogu dalīšanos ar ‘’Labās prakses” piemēriem, lai pilnveidotu mācību procesa kvalitāti un sekmētu katra izglītojamā prasmju attīstību.
Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība		Turpināt, divas reizes gadā, rīkot mazās pedagoģiskās sēdes, kurās piedalās vienas grupas skolotājas, logopēds, vadītāja vietnieks izglītības jomā un vadītāja, lai savlaicīgi apzinātu izglītojamā atbalsta vajadzības, vienotos par konkrētiem atbalsta pasākumiem un

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		izvērtētu to rezultātus, sekmējot katra izglītojamā individuālo izaugsmi.
Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvi ģimenē		
Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē	Daloties pieredzē pedagogi iepazīst efektīvus mācību paņēmienus un pielāgo tos izglītojamo vajadzībām, izmantojot dažādas metodes (rotaļas, praktisku darbošanos, attēlus un sarunas) izglītojamajam ir vieglāk saprast apgūstamo, nostiprināt zināšanas un patstāvīgi izmantot prasmes jaunās situācijās.	

Kritērijs "Administratīvā efektivitāte" (Izvērtēts pēc 2023. /2024. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte;	Attīstības plānošanu raksturo kvantitatīvi un kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti, kuri ļauj pamatoti izvērtēt paveikto darbu. Mācību gada noslēgumā pedagogi un atbalsta personāls veic pašvērtēšanu, tādējādi nodrošinot iespējas pilnveidot izglītības iestādes darba kvalitāti un efektivitāti.	Nepieciešama lielāka iesaiste no iestādes padomes.
Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte		Pašvērtēšanas procesā tiek izmantotas trīs un vairāk kvalitātes vērtēšanas metodes, kuras nodrošinātu efektīvāku izglītības iestādes darbu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Personāla pārvaldības efektivitāte	Personāls ir profesionāls, ieinteresēts sasniegt iestādes kopīgi definētos mērķus. Personāla mainība notiek reti, pamatā objektīvu iemeslu dēļ. Pirmsskolas izglītības pedagogi izrāda interesi strādāt mūsu izglītības iestādē	
Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Vadītāja turpina pilnveidot profesionālo darba pieredzi pirmsskolas izglītības jomā, līdz ar to vadības komandas darbs notiek balstoties uz savstarpēju sadarbību, jo vadības komandā ir vadītājas vietniece izglītības jomā ar lielu pieredzi pirmsskolas iestādes darbā, kā rezultātā, strādājot komandā tiek nodrošināta izglītības iestādes pārvaldība un darbības efektivitāte, sasniedzot kopā ar dibinātāju izvirzītos mērķus un nodrošinot kvalitatīvas mācības un iekļaujošu vidi mērķu sasniegšanā.	
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību		Vadītājai nepieciešams pilveidot zināšanas par iestādes materiāli tehnisko un finanšu resursu pārvaldību.

Kritērijs "Vadības profesionālā darbība" (Izvērtēts pēc 2023. /2024. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	Vadītājai ir nepieciešamās prasmes un kompetence, lai varētu atjaunot iekšējos normatīvos aktus atbilstoši reālajai situācijai.	
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību		Vadītāja ir uzsākusi veidot mācīšanās organizācijas kultūru izglītības iestādē, kā arī prasmi sniegt un saņemt profesionālu atgriezenisko saiti, bet veiksmīgas organizācijas kultūras radīšanai un uzturēšanai vadītājai ir ieteicams aktualizēt IKVD (Izglītības kvalitātes valsts dienests) kursos iegūtās zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām darbā ar dažādām pirmsskolas mērķauditorijām.
Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	Vadītājai ir zināšanas un prasmes komunikācijā, sekmīgas izglītības iestādes pārvaldības nodrošināšanai. Prot paust savu viedokli, uzklausīt gan darbinieku, gan vecāku viedokli.	
Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē	Vadītājai ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi, informācija par aktualitātēm pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldībā.	Vadītājai nepieciešams paplašināt zināšanas par pirmsskolas metodiskā darba būtību, funkcijām, mācīšanas un mācīšanās sasniedzamajiem rezultātiem katrā vecumposmā.
Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	Vadītājas darbība ir ētiska. Tiek respektētas iestādes vērtības. Vadītāja prot cieņpilni paust savu redzējumu, arī	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	gadījumos, kad nepieciešams pieņemt nepopulāru viedokli.	
Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem	Vadītājai ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības un izglītības kvalitātes jautājumiem. Vadītāja spēj sasaistīt savu darbību ar valstī noteiktiem mērķiem, izvērtējot savas izglītības iestādes darbību un sasniegtos rezultātus.	

Kritērijs "Atbalsts un sadarbība" (Izvērtēts pēc 2023. /2024. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	Sadarbībā ar iestādes dibinātāju ir definētas iestādes attīstības vīzija, stratēģija un prioritātes.	
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	Vadītājai ir sadarbība ar RTU Liepājas akadēmiju, Liepājas Izglītības pārvaldes Izglītības attīstības un metodiskā atbalsta centru, Liepājas Izglītības pārvaldi.	
Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	Vadītāja veicina personāla un izglītojamo atvērtību pārmaiņām, kā arī izpratni par to nepieciešamību.	Plānot sistemātisku darbu ar vecākiem izziņas un inovāciju organizācijas kultūras ilgtspējas nodrošināšanai.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	Vadītāja nodrošina pedagogiem savstarpējo mācīšanos un pedagoģiskās pieredzes nodošanu.	Veidot sadarbību pieredzes apmaiņai ar citām Liepājas pirmsskolas izglītības iestādēm.
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem		Vadītāja nodrošina vecāku iesaisti izglītības iestādes darbā fragmentāli, trūkst stabili izveidotas sistēmas, kas ļautu iesaistīties visiem vecākiem.
Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību	Vadītāja rada priekšnoteikumus izglītības padomes darbībai.	Nepieciešams vecākus mērķtiecīgāk iesaistīt izglītības darba plānošanā un iestādes labiekārtošanā.

Kritērijs "Pedagogu profesionālā kapacitāte" (Izvērtēts pēc 2023. /2024. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām		Motivēt pedagogus uz profesionālās kompetences kursiem, atbilstoši izvirzītiem gada uzdevumiem.
Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Visiem pedagogiem ir profesionālās pilnveides kursi atbilstoši MK noteikumiem un normatīvajiem aktiem, kuru apmeklētību iniciē paši pedagogi.	
Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte		Pilnveidot pedagogu profesionālās kompetences efektivitātes izvērtēšanu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	Izglītības iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma, kura apliecina, ka pedagogu darba kvalitāte ir laba un ļoti laba (70% pedagogu).	
Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Izglītības iestādē ir izveidota sistēma pedagoģiskā personāla darba pašvērtēšanai ne retāk kā reizi gadā. Pedagoģiskais personāls izvērtē savu profesionālo darbību, identificē savas stiprās puses un labās prakses piemērus, ar kuriem var dalīties ar citiem kolēģiem.	Turpmāk nepieciešams strādāt ar pedagogiem pie argumentācijas spējām par turpmāk nepieciešamo profesionālās darbības pilnveidi.

Kritērijs "Kompetences un sasniegumi" (Izvērtēts pēc 2024. /2025. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai		Valodas jomā, matemātikas jomā, dabaszinību jomā un sporta un veselības jomā izvirzīt atsevišķus konkrētus kritērijus, kam sekot līdz visu mācību gadu, un, mācību gada beigās katrā vecumposmā izanalizēt tos un izdarīt secinājumus.
Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem	Grupās tiek izmantoti materiāli, kas veicina videi draudzīgu domāšanu. Izglītojamie regulāri piedalās atkritumu šķirošanā ikdienā grupā. Izglītojamie un viņu vecāki piedalās iestādes un pilsētas rīkotajos pasākumos.	Turpināt organizēt ekskursijas un pastaigas, iepazīstot tuvāko apkārtni, ievērojamus objektus un kultūras vietas. Turpinām organizēt tikšanās ar vecākiem vai citiem viesiem, kas stāsta par savu darbu un profesiju.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte	Iepazīstinot izglītojamos ar karjeras iespējām, tiek piedāvāts iepazīties ar pirmsskolas darbinieku ikdienu.	Saglabāt tradīciju, ka iepazīstinot izglītojamos ar profesijām, vispirms tiek apzinātas tuvākās profesijas – pirmsskolas darbinieki un vecāki.
Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana		Lai iegūtu precīzāku priekšstatu par katra vecumposma sasniegumiem, katrā mācību jomā izcelt un padziļināti analizēt atsevišķus sasniedzamos rezultātus, lai izprastu bērnu apguves dinamiku un plānotu mērķtiecīgus pilnveides pasākumus

Kritērijs "Vienlīdzība un iekļaušana" (Izvērtēts pēc 2024. /2025. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai		Turpināt veidot iekļaujošu mācību vidi un īstenot vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru, aktualizējot rīcības plānu fiziskas vai emocionālas vardarbības gadījumos. Izglītot personālu un ieviest Džimbas drošības soļu programmu.
Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā		

Kritērijs "Pieejamība" (Izvērtēts pēc 2024. /2025. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību;		Aktualizēt, visām mērķgrupām, kas ir izglītības pieejamība un, kā tā tiek īstenota mūsu izglītības iestādē.
Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām		Turpināt izstrādāt individuālos attīstības plānus izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām un nodrošināt mācību procesa īstenošanu, balstoties uz šiem plāniem
Izglītības iestādes iespēju un piedāvājuma ietekme uz iespējām nodrošināt augstu izglītības kvalitāti		Turpināt piedāvāt izglītojamiem diferencētus uzdevumus, lai tie varētu apgūt zināšanas un prasmes atbilstoši savam zināšanu līmenim. Pedagogiem turpināt darboties ar izglītojamiem individuāli, lai varētu sniegt papildus zināšanas un atbalstu.

Kritērijs "Drošība un psiholoģiskā labklājība" (Izvērtēts pēc 2024. /2025. māc. g.)

Anketēšanā iespējamais dalībnieku skaits		Cik % iespējamo respondentu piedalījās anketēšanā	Cik % no aptaujātajiem vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu
Kopā izglītības iestādē, t.sk.			
Pedagogi	30	Anketēšanā piedalijās vairāk kā 85% pedagogi	Iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi par drošu uzskata 93% no pedagogiem, kuri piedalījušies aptaujā.
Vecāki	180	Anketēšanā piedalijās mazāk ka 50% iespējamo respondentu	Iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi par drošu uzskata 88% no vecākiem, kuri piedalījušies aptaujā.

Secinājumi *par anketēšanā iegūtajiem rezultātiem:*

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izglītības iestādes vadības un dibinātāja 2-3 galvenie secinājumi par anketēšanas rezultātiem:

1) Vecāki un pedagogi izglītības iestādē jūtas droši, apgalvojot, ka, ja rodas kādi neskaidri jautājumi, tad var nākt un runāt ar iestādes administrāciju, kur viņus uzklausa un situācija tiek risināta.
2) Gan iestādes darbiniekiem, gan vecākiem ir skaidra kārtība, kādā risina problēmsituācijas drošības jautājumos.

Izglītības iestādes padomes 2-3 galvenie secinājumi par anketēšanas rezultātiem

1) Izglītības iestādē ir skaidra un saprotama kārtība, kā rīkoties konfliktu, pāridarījuma gadījumā.
2) Aktualizēt vecākiem informāciju par izglītojamo pozitīvo disciplinēšanu.

Izglītības iestādes pedagogu 2-3 galvenie secinājumi par anketēšanas rezultātiem
1) Izglītojamie un pedagogi aktīvi iesaistās un sadarbojas labizjūtas veicināšanā.
2) Ja radies konflikts vai nesaskaņas, risinām tās sarunājoties tur, kur tās radušās.

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Visās grupās ir vizualizēti kārtības noteikumi izglītojamiem grupu telpā, kas veicina to ievērošanu.	
Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana		Iestādē ir izstrādāta kārtība, kuru reizi gadā nepieciešams aktualizēt gan darbiniekiem, gan izglītojamiem kā rīkoties ārkārtas gadījumos.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	Reizi gadā tiek veikta aptauja par darbinieku emocionālo drošību iestādē. Dati tiek apkopoti, analizēti un izdarīti secinājumi.	Stāstīt izglītojamiem par emocionālo drošību interneta vidē. Lai iegūtu lielāku aptaujāto iesaisti sadalīt respondentus pa grupām un, kur tas nepieciešams aktīvāk un daudzveidīgāk uzrunāt tos.
Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta		Ar dažādām kaučinga metodēm vai esošo darbinieku vērtības sakrīt ar iestādes vērtībām - cieņa un sadarbība.
Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību		Anketējot un veicot regulāras anonīmas aptaujas izglītojamo vecākiem un iestādes darbiniekiem par drošības sajūtu iestādē un komunikāciju, iegūtos datus analizējam un izmantojam pedagoģiskā procesa un drošības sistēmas uzlabošanai.

Kritērijs "Infrastruktūra un resursi" (Izvērtēts pēc 2024. /2025. māc. g.)

*Informācija **par izglītības programmās pieejamajiem materiāltehniskajiem resursiem to apguves kvalitatīvai nodrošināšanai***

Ikdienas klātienes mācību īstenošanai pieejamais nodrošinājums	IT resursu pieejamība pedagogu darbam grupā (pieejamība % no izglītības iestādei nepieciešamā, piemēram, dators / video projektors / interneta pieslēguma kvalitāte /	**Valodu mācību jomas** apguvei pieejamie un nepieciešamie materiāltehniskie resursi (minami tikai galvenie pieejamie resursi un tikai būtiskākie nepieciešamie resursi)	Dabaszinību mācību jomas apguvei pieejamie un nepieciešamie materiāltehniskie resursi (minami tikai galvenie pieejamie resursi un tikai

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	digitālie mācību līdzekļi u.tml.)		būtiskākie nepieciešamie resursi)
	Dators – 85% *Video projektors* – 100% *Interneta pieslēguma kvalitāte - 70*% - (pieslēgums ar vadu 100%, bezvadu pieslēgums -50%) *Gaismas galds* – 100% *Be-bot* – 100%	Ir pieejama dažāda daiļliteratūra, spēles par burtiem, skaņām, attēli stāstīšanai, darba burtnīcas, digitālie resursi, piemēram, soma.lv.	Ir pieejamas lupas (metodiskā kab.), pipetes, dažādi dabas materiāli, augu kastes izglītības iestādes teritorijā, bet izglītojamie kopā ar pedagogiem daudz laika dabaszinību apguvei pavada ārpus teritorijas - piejūras kāpās.
Citi komentāri	Ir nepieciešamība pēc vismaz vienas interaktīvās tāfeles.		

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai		Materiāli tehniskais nodrošinājums iestādei ir, bet to atrašanās vieta ir grupās. Nākamā mācību gada laikā tiks izveidota veita, lai materiāli, kurus izmanto retāk būtu pieejami arī citiem.
Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai	IT tehnoloģijas tiek integrētas mācību procesā, nosakot sasniedzamo rezultātu, ko šī tehnoloģija palīdzēs sasniegt.	
Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte		Turpināt pastāvīgi un atbildīgi lietot izglītības iestādē pieejamos resursus un iekārtas un izmantot Liepājas valstpilsētas piedāvātās iespējas un resursus, piemēram ZIIC.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izglītības iestādes apkārtējā teritorija un telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam, to funkcionalitāte	Izglītības iestādei ir laba lokalizācija, blakus ir piejūras parks un jūra, izglītojamie var redzēt, dzirdēt, sataustīt un saost reālas lietas, tādējādi viņiem veidojas tieša, nepastarpināta pieredze, kas vairāk motivē izzināt, pētīt, un iegūtā informācija ir reāla.	
Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte		Teritorijā ir atvēlēta vieta āra klasei, kur bērni var darboties. Turpināt to iedzīvināt.

Kritērijs "Izglītības turpināšana un nodarbinātība" (Izvērtēts pēc 2025. /2026. māc. g.)

*Galvenie **secinājumi** par izglītības iestādes darbu ar izglītojamiem ar zemiem mācību sasniegumiem:*

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi	Izglītības iestādē notiek mērķtiecīga sadarbība ar grupu pedagogiem, lai savlaicīgi identificētu izglītojamos, kuriem ir mācīšanās grūtības un nodrošinātu viņu vajadzībām atbilstošu atbalstu. Vienlaikus tiek apzināti bērni ar augstiem mācīšanās sasniegumiem, lai veicinātu viņu spēju turpmāku attīstību konkrētajās jomās.	Izglītojamie ar mācīšanās grūtībām savlaicīgi saņem viņu vajadzībām atbilstošu, saskaņotu atbalstu. Individuālais darbs un diferencēti uzdevumi palīdz bērniem pakāpeniski apgūt prasmes kļūt patstāvīgākiem un pārliecinātākiem par savām spējām. Pedagogi, vecāki un speciālisti vienojas par kopīgiem atbalsta pasākumiem un īsteno tos ikdienā. Regulāri izvērtējot izglītojamā izaugsmi atbalsta pasākumi tiek pielāgoti, lai sekmētu turpmāku attīstību.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei		Katru gadu izvērtēt Izglītības pārvaldes apkopotos 1.klases diagnosticējošo darbu rezultētus un absolventu vecāku atsauksmes, lai balstoties uz secinājumiem, pilnveidot pirmsskolas izglītības procesu.
Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai	Izglītojamie izglītības iestādi maina tikai, ja notiek dzīvesvietas maiņa.	

Kritērijs "Izglītības programmu īstenošana" (Izvērtēts pēc 2025. /2026. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes informācija par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS		
Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums		Pedagogs pilnveidojot profesionālo kompetenci speciālajā pedagoģijā attīsta savas prasmes atpazīt izglītojamā individuālās mācīšanās un attīstības vajadzības, pielāgojot mācību metodes, vidi, kā arī sadarbībā ar vecākiem un atbalsta speciālistiem, sniegt atbilstošu palīdzību.
Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības		Reizi gadā vai biežāk pārrunāt izglītības programmas mērķus un tuvāko 1-3 gadus

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem		sasniedzamos rezultātus ar darbiniekiem un vecākiem sapulcēs.
Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā	Viena vecumposma pedagogi savstarpēji sadarbojoties, piedalās mācību satura plānošanā un īstenošanā.	
Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu	Mācību gada sākumā pedagoģiskā sēdē tiek izrunāti un ieplānoti kādi ārpus nodarbību pasākumi tiks izglītības iestādē īstenoti (no kuriem atsakās), tādējādi nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu un neradot izglītojamiem pārslodzi.	
Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu		Iesaistīt skolotāju palīgu rotaļnodarbībās uzticot konkrētus uzdevumus izglītojamo mācīšanās atbalstam, lai nodrošinātu kvalitatīvu izglītības programmas īstenošanu.
Izglītības iestādes darbība, īstenojot speciālās izglītības programmu (tiek izvērtēts izglītības iestādēs, kuras īsteno speciālās izglītības programmu);		Pilnveidot pedagogu un atbalsta personāla sadarbību plānojot un izvērtējot katra bērna vajadzībām atbilstošu atbalstu speciālās izglītības programmas apguvei.
Izglītības programmas īstenošanas kvalitāte dažādās struktūrvienībās (filiālēs) (tiek izvērtēts izglītības iestādēs, kuras īsteno izglītības programmu dažādās struktūrvienībās/filiālēs);		
Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte		

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

8. Informācija par izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Ieteikums	Izpilde
Iestādes vadītājai nepieciešams paplašināt zināšanas par pirmsskolas metodiskā darba būtību, funkcijām un mācīšanas un mācīšanās sasniedzamajiem rezultātiem.	Vadītājas profesionālā darba novērtēšana tika veikta 2024.gada janvāra mēnesī. Šobrīd pašmācības un pieredzes apmaiņas ceļā ir izzinātas pirmsskolas metodiskā darba būtību, funkcijas un mācīšanas un mācīšanās sasniedzamie rezultāti. Ir apmeklēti profesionālās pilnveides kursi "Spējās (Agile) pieejas metožu un rīku izmantošana izglītības procesā" un “Izglītības iestāžu digitālā transformācija”.
Nepieciešams mērķtiecīgāk iesaistīt vecākus izglītības iestādes pašvērtēšanas procesos, tādējādi veicinot visu iesaistīto mērķgrupu līdzatbildību un piederības sajūtu izglītības iestādei.	2024.gada pavasarī tika izveidota anketa vecākiem, lai viņi varētu izteikt savas domas par pirmsskolas izglītības iestādes darbu un to pilnveidošanu. Tādas un līdzīgas aptaujas anketas tiek izveidotas, un izsūtītas vecākiem vismaz reizi gadā. Iegūtie dati tiek izanalizēti un izmantoti pirmsskolas izglītības iestādes turpmākā darbā. Grupu un iestādes padomes sapulcēs tiek aktualizēti grupām un iestādei svarīgi jautājumi un tiek piedāvāti risinājumi.

9. Izglītības iestādes vadītāja un izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozares politikas jautājumos (pēc iestādes vēlmēm)

Izglītības iestādes vadītāja ieteikumi	
Izglītības iestādes padomes ieteikumi	

Izglītības pārvaldes vadītāja Inga Ekuze

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu